

**Denna kursplan har ersatts av en nyare version.  
Den nya versionen gäller fr.o.m. Höstterminen 2018**



## Kursplan

Institutionen för hälsovetenskaper

### **Medicin,Handledning och bedömning i verksamhetsförlagd utbildning, 7,5 högskolepoäng** **Medicine, Supervision and Evaluation in Workplace Education, 7.5 Credits**

|                         |                   |                           |                    |
|-------------------------|-------------------|---------------------------|--------------------|
| <b>Kurskod:</b>         | MC030G            | <b>Utbildningsområde:</b> | Medicinska området |
| <b>Huvudområde:</b>     | Medicin           | <b>Högskolepoäng:</b>     | 7,5                |
| <b>Utbildningsnivå:</b> | Grundnivå         | <b>Ämnesgrupp (SCB):</b>  | Medicin            |
| <b>Inrättad:</b>        | 2014-11-25        | <b>Fördjupning:</b>       | G2F                |
| <b>Giltig fr.o.m.:</b>  | Höstterminen 2015 | <b>Senast ändrad:</b>     | 2015-03-24         |
|                         |                   | <b>Beslutad av:</b>       | Prefekt            |

## Mål

### Mål för utbildning på grundnivå

Utbildning på grundnivå ska utveckla studenternas

- förmåga att göra självständiga och kritiska bedömningar,
- förmåga att självständigt urskilja, formulera och lösa problem, och
- beredskap att möta förändringar i arbetslivet.

Inom det område som utbildningen avser ska studenterna, utöver kunskaper och färdigheter, utveckla förmåga att

- söka och värdera kunskap på vetenskaplig nivå,
- följa kunskapsutvecklingen, och
- utbyta kunskaper även med personer utan specialkunskaper inom området.

(1 kap. 8 § högskolelagen)

### Kursens mål

Delkurs 1: Handledning i verksamhetsförlagd utbildning, 3hp

Kunskap och förståelse

Den studerande ska efter avslutad kurs kunna

- beskriva och diskutera olika modeller för handledning i verksamhetsförlagd utbildning i relation till möjlighet för lärande och kunskapsutveckling
- beskriva och diskutera organisatoriska ramar och styrdokument som reglerar verksamhetsförlagd utbildning
- beskriva och diskutera handledarens roll i verksamhetsförlagd utbildning

Färdighet och förmåga

Den studerande ska efter avslutad kurs kunna

- genomföra och utvärdera olika handledningssituationer
- tillämpa systematisk reflektion

Värderingsförmåga och förhållningssätt

Den studerande ska efter avslutad kurs kunna

- granska och reflektera kritiskt över handledarens roll i olika handledningssituationer i relation till

möjligheter för lärande och kunskapsutveckling

-reflektera över interprofessionellt perspektiv för lärande och kunskapsutveckling i verksamhetsförlagd utbildning

Delkurs 2: Lärande och kunskapsutveckling i verksamhetsförlagd utbildning, 2,5 hp

Kunskap och förståelse

Den studerande ska efter avslutad kurs kunna

- beskriva och diskutera olika teoretiska perspektiv på kunskap och lärande
- beskriva och diskutera olika sätt att bedöma kunskaper och färdigheter i verksamhetsförlagd utbildning

Färdighet och förmåga

Den studerande ska efter avslutad kurs kunna

- tillämpa olika metoder för bedömning i verksamhetsförlagd utbildning

Värderingsförmåga och förhållningssätt

Den studerande ska efter avslutad kurs kunna

- granska och reflektera kritiskt över betydelsen av handledarens förhållningssätt i olika bedömningssituationer

Delkurs 3: Kommunikation och återkoppling, 2hp

Kunskap och förståelse

Den studerande ska efter avslutad kurs kunna

- beskriva och diskutera olika teoretiska perspektiv på kommunikation

Färdighet och förmåga

Den studerande ska efter avslutad kurs kunna

- analysera samtal med fokus på återkoppling

Värderingsförmåga och förhållningssätt

Den studerande ska efter avslutad kurs kunna

- granska och kritiskt reflektera över betydelsen av förhållningssätt och attityder i samband med återkoppling i verksamhetsförlagd utbildning

## Kursens huvudsakliga innehåll

Delkurs 1:Handledning i verksamhetsförlagd utbildning, 3hp

-olika modeller för handledning

-rollen som handledare

-reflektionsmetodik

-ramverk och styrdokument för verksamhetsförlagd utbildning

-interprofessionellt lärande

Delkurs 2: Lärande och kunskapsutveckling i verksamhetsförlagd utbildning, 2,5 hp

-teoretiska perspektiv på begreppen kunskap och lärande

-lärstilar

-kunskapsuppföljning och bedömning

Delkurs 3: Kommunikation, 2hp

-teorier om kommunikation och samtal

-förhållningsätt och attityder

-formativ bedömning och återkoppling

-makt- och genusaspekter i samtalssituationer

## Studieformer

Kursen är webbaserad med totalt 3 heldagar på campus. Varje delkurs innehåller 1 dag på campus med både föreläsningar och grupparbete. Övriga moment i form av litteraturstudier, skriftliga inlämningsuppgifter, grupparbete, föreläsningar, seminarier och examinationer är webbaserade. Webbaserade seminarier sker i realtid. Skriftliga inlämningsuppgifter, grupparbete och seminarier är obligatoriska moment.

Den som antagits till och registrerats på en kurs har rätt att erhålla undervisning och/eller

handledning under den tid som angavs för kurstillfället som den sökande blivit antagen till (se universitetets antagningsordning). Därefter upphör rätten till undervisning och/eller handledning.

## Examinationsformer

*Analys av handledningssituation, 2 högskolepoäng. (Provkod: 0001)*

Individuell skriftlig inlämningsuppgift som seminariebehandlas. Frånvaro vid seminarium ersätts med nytt seminarium inom 5 veckor, alternativt när kursen ges på nytt. Skriftlig uppgift som inte lämnas inom givna tidsramar betraktas som underkänd. Vid underkänd examination lämnas kompletterande inlämningsuppgift till läraren inom tre veckor efter att betyg delgivits den studerande.

*Organisatoriska ramar och styrdokument, 0,5 högskolepoäng. (Provkod: 0002)*

Bearbetas i grupp med skriftlig inlämning. Grupparbetet sker på campus. Frånvaro vid grupparbete och skriftlig inlämning ersätts med nytt tillfälle inom 5 veckor. Detta tillfälle sker i realtid via webben.

*Interprofessionellt lärande i verksamhetsförlagd utbildning, 0,5 högskolepoäng. (Provkod: 0003)*

Bearbetas i grupp med skriftlig inlämning. Grupparbetet sker på campus. Frånvaro vid grupparbete och skriftlig inlämning ersätts med nytt tillfälle inom 5 veckor. Detta tillfälle sker i realtid via webben.

*Bedömning i verksamhetsförlagd utbildning, 1 högskolepoäng. (Provkod: 0004)*

Bearbetas i grupp, individuell skriftlig inlämningsuppgift. Grupparbetet sker på campus. Frånvaro från grupparbete ersätts med nytt tillfälle inom 5 veckor. Tillfället sker via webben.

*Teoretiska utgångspunkter för verksamhetsförlagd utbildning, 1,5 högskolepoäng. (Provkod: 0005)*

Individuell skriftlig inlämningsuppgift. Skriftlig uppgift som inte lämnas inom givna tidsramar betraktas som underkänd. Vid underkänd examination lämnas kompletterande inlämningsuppgift till läraren inom tre veckor efter att betyg delgivits den studerande.

*Analys av återkopplande samtal, 2 högskolepoäng. (Provkod: 0006)*

Individuell skriftlig inlämningsuppgift som seminariebehandlas. Frånvaro vid seminarium ersätts med nytt seminarium inom 5 veckor, alternativt när kursen ges på nytt. Skriftlig uppgift som inte lämnas inom givna tidsramar betraktas som underkänd. Vid underkänd examination lämnas kompletterande inlämningsuppgift till läraren inom tre veckor efter att betyg delgivits den studerande.

För ytterligare information se universitetets regler för examination inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå.

## Betyg

Enligt 6 kap. 18 § högskoleförordningen ska betyg sättas på en genomgången kurs om inte universitetet föreskriver något annat. Universitetet får föreskriva vilket betygssystem som ska användas. Betyget ska beslutas av en av universitetet särskilt utsedd lärare (examinator).

Enligt föreskrifter om betygssystem för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (rektors beslut 2010-10-19, dnr CF 12-540/2010) ska som betyg användas något av uttrycken underkänd, godkänd eller väl godkänd. Rektor eller den rektor bestämmer får besluta om undantag från denna bestämmelse för en viss kurs om det finns särskilda skäl.

Som betyg på kursen används Underkänd (U), Godkänd (G) eller Väl Godkänd (VG).

*Analys av handledningssituation*

Som betyg används Underkänd (U), Godkänd (G) eller Väl Godkänd (VG).

*Organisatoriska ramar och styrdokument*

Som betyg används Underkänd (U) eller Godkänd (G).

*Interprofessionellt lärande i verksamhetsförlagd utbildning*

Som betyg används Underkänd (U) eller Godkänd (G).

*Bedömning i verksamhetsförlagd utbildning*

Som betyg används Underkänd (U) eller Godkänd (G).

*Teoretiska utgångspunkter för verksamhetsförlagd utbildning*

Som betyg används Underkänd (U), Godkänd (G) eller Väl Godkänd (VG).

### *Analys av återkopplande samtal*

Som betyg används Underkänd (U), Godkänd (G) eller Väl Godkänd (VG).

Kriterier för sammanvägningsbetyg: För betyget Godkänd (G) på kursen krävs betyget G på samtliga ingående examinationer. För betyget Väl Godkänd (VG) på kursen krävs betyget G på Interprofessionellt lärande i verksamhetsförlagd utbildning, Organisatoriska ramar och styrdokument, Bedömning i verksamhetsförlagd utbildning samt betyget VG på två av följande examinationer: Analys av handledningssituation, Teoretiska utgångspunkter för verksamhetsförlagd utbildning, Analys av återkopplande samtal.

För ytterligare information se universitetets regler för examination inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå.

## **Särskild behörighet och andra villkor**

Yrkesexamen/generell examen med inriktning mot medicin, odontologi, radiografi eller logopedi alternativt dietistexamen.

För ytterligare information se universitetets antagningsordning.

## **Tillgodoräknande av tidigare utbildning**

Student som tidigare genomgått utbildning eller fullgjort annan verksamhet ska enligt högskoleförordningen tillgodoräknas detta som en del av den aktuella utbildningen under förutsättning att den tidigare utbildningen eller verksamheten uppfyller vissa krav.

För ytterligare information se universitetets lokala regler för tillgodoräkningen.

## **Övriga föreskrifter**

För samtliga examinationer gäller följande: examination med betyget Underkänd ges två tillfällen till komplettering inom kursen samt tillfälle att examineras vid ett uppsamlingstillfälle efter kursen.

## **Övergångsbestämmelser**

.

## **Kurslitteratur och övriga läromedel**

### **Obligatorisk litteratur**

Franke, Anita (2011)

*Praktikhandledning - att låta lära och att lära ut*

Lund: Studentlitteratur, 76 sidor

Löw, Ole (2011)

*Pedagogisk handledning*

Lund: Studentlitteratur, 230 sidor

Nilsson, Björn & Waldemarsson, Anna-Karin (2007)

*Kommunikation - samspel mellan människor*

Lund: Studentlitteratur, 169 sidor

Pilhammar, Ewa (2011)

*Erfarenhetsbaserad kunskap & lärande inom vård och medicin*

Lund: Studentlitteratur, 94 sidor

Silén, Charlott & Bolander Laksov, Klara (2013)

*Att skapa pedagogiska möten i medicin och vård*

Lund: Studentlitteratur, 315 sidor

Säljö, Roger (2014)

*Lärande - en introduktion till perspektiv och metaforer*

Gleerups Utbildning AB, 176 sidor

### **Referenslitteratur**

Hilmarsson, Hilmar (2012)  
*Samtalet med känslomässig intelligens*  
Lund: Studentlitteratur, 351 sidor

## **Tillägg och kommentarer till litteraturlistan**

Litteratur tillkommer främst i form av artiklar.